

Dodatek č. 2 ke Školnímu řádu

Základní škola Vidnava, okres Jeseník – příspěvková
organizace

Hrdinů 249, Vidnava 790 55

Platnost: od

Dodatek č. 2 ke Školnímu řádu byl projednán
pedagogickou radou dne

Dodatek č. 2 ke Školnímu řádu byl projednán
Školskou radou dne

Za Školskou radu: předseda Ladislav Piskacis

Ředitelka školy: Mgr. Miluše Malčíková

- 1. Nově je vytvořen bod IX. Příprava na přechod na případné vzdělávání na dálku jedné nebo více tříd**

Přechod na distanční výuku

V případě, že je nařízením karantény, nebo mimořádnými opatřeními KHS nebo opatřeními MZd znemožněna osobní přítomnost dětí/žáků/studentů ve škole, pak mohou nastat následující situace:

A) prezenční výuka

V případě, že se opatření či karanténa týká pouze omezeného počtu žáků, který nepřekročí více jak 50 % účastníků konkrétní třídy či oddělení, pokračuje výuka těch, kteří zůstávají ve škole, běžným způsobem. Škola nemá povinnost poskytovat vzdělávání distančním způsobem a postupuje obdobně jako v běžné situaci, kdy žáci nejsou přítomní ve škole, např. z důvodu nemoci. Doporučuje se však, pokud to organizační možnosti školy dovolí, poskytovat dotčeným dětem/žákům/studentům studijní podporu na dálku, např. formou zaslání

materiálů, úkolů či výukových plánů na dané období. Žáci se zapojují na bázi dobrovolnosti a s ohledem na své individuální podmínky.

B) smíšená výuka

V případě, že se onemocnění či karanténa týká více jak 50 % účastníků konkrétní třídy či oddělení, je škola povinna DISTANČNÍM způsobem vzdělávat žáky, kterým je zakázána účast na prezenční výuce. Ostatní žáci pokračují v PREZENČNÍM vzdělávání. Distanční způsob může probíhat nejrůznějšími formami, a to dle technického vybavení konkrétní školy i jednotlivých žáků a dle aktuálních personálních možností školy. Může se jednat o zasílání tištěných materiálů, pokynů k samostatné práci s učebními texty, on-line přenos prezenční výuky či nejrůznější formy synchronní i asynchronní formy on-line výuky. Distanční způsob vzdělávání musí vždy respektovat aktuální zdravotní stav a individuální podmínky konkrétních žáků.

Zachování prezenční výuky pro ostatní žáků se bude v jednotlivých případech lišit: Možné je např. pokračovat ve výuce ve standardním režimu a přenášet ji on-line, upravit rozvrh dle možnosti přítomných pedagogů. Preferuje se, aby nebyli žáci rozřazováni do jiných tříd nebo oddělení.

C) distanční výuka:

Pokud je z důvodu nařízení karantény nebo kvůli mimořádným opatřením KHS nebo plošným opatřením MZd zakázána přítomnost žáků ve škole alespoň jedné celé skupiny/třídy/oddělení, škola poskytuje pro tyto skupiny/třídy/oddělení vzdělávání výhradně distančním způsobem. Ostatní žáci se vzdělávají dále prezenčním způsobem. Pokud je zakázána přítomnost všech dětí/žáků studentů, přechází na distanční výuku celá škola. Škola vždy přizpůsobí distanční výuku jak individuálním podmínkám jednotlivých žáků, tak také personálním a technickým možnostem školy.

Žáci jsou povinni vzdělávat se distančním způsobem podle zákona 349/2020 Sb., § 184 a, odst. 3

Podmínky distanční výuky:

1) Identifikace žáků, kteří nemají dostatečné vybavení

Ihned na začátku školního roku TU zmapuje situaci, k upřesnění dojde na prvních třídních schůzkách. Data o vybavení žáků budou v průběhu roku pravidelně aktualizována (TU ve spolupráci se zákonnými zástupci, žáky). V případě, že žák nemá možnost internetového připojení, zajistí škola jiný komunikační kanál.

2) Komunikační kanál, frekvence zasílání učiva, zpětná vazba (hodnocení)

Průběh a hodnocení distanční výuky sdělí každý vyučující žákům hned první hodinu daného předmětu a zákonné zástupce informuje na třídních schůzkách, případně písemně.

Žáci komunikují s vyučujícími pomocí Microsoft teams (zadávání DÚ, chat, zprávy, vysvětlení učiva apod.). V případě, že i přes snahu zapojení žáků, je některý žák offline, třídní učitel dohodne se zákonným zástupcem předávání materiálů ve škole. Asistenti pedagoga a školní asistenti jsou k dispozici v maximální možné míře a třídnímu učiteli pomohou.

Učivo je zasíláno včas tak, aby žák mohl doma pracovat podle rozvrhu. Učitel vždy jasně stanoví pravidla poskytování zpětné vazby žáků, odevzdání splněných úkolů, k hodnocení využívá všech možných předem oznámených prostředků. Při hodnocení upřednostňuje formativní zpětnou vazbu, vede žáky k sebehodnocení, pracuje na udržení a posílení vnitřní motivace žáků k učení.

Harmonogram prověřovacích prací učitelé sdílí, aby se zabránilo přetěžování žáků.

3) Povinnost zákonných zástupců

V případě, že se žák nemůže zúčastnit distanční výuky, omluví jej zákonný zástupce elektronicky emailem třídnímu učiteli nebo telefonicky (na číslo: 584435198 nebo 730 927 033) ihned na počátku nepřítomnosti. Ihned po návratu do školy žák doloží důvod nepřítomnosti v omluvném listu. Absenci omlouvá třídní učitel na základě zápisu v omluvném listu. Během nemoci žák dodržuje léčebný režim.

4) Zpětná vazba, kontrola průběhu distanční výuky

Učitel pravidelně získává a monitoruje zpětnou vazbu žáků i rodičů o průběhu vzdělávání na dálku, vyhodnocuje funkčnost a udržitelnost systému. Monitoruje dodržování a efektivitu nastavených pravidel. Se získanými informacemi dále pracuje a dle potřeby upravuje/doplňuje nastavená pravidla. Dodržování a efektivitu nastavených pravidel monitoruje také vedení školy.